

ПРИКАЗ

01.09.2023

№ 119/3-од

Екатеринбург

Об утверждении положения о «телефоне доверия» по вопросам противодействия коррупции»

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом Свердловской области от 20.02.2009 г. № 2-ОЗ «О противодействии коррупции в Свердловской области», методическими рекомендациями по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, разработанными Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации от 08.11.2013 г. для совершенствования деятельности учреждения по вопросам противодействия коррупции, оперативного реагирования на возможные коррупционные проявления в деятельности работников учреждения, Во исполнение подпункта 7.1. пункта 7 раздела 1 Протокола заседания Комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Свердловской области от 5 октября 2023 года, а также для обеспечения защиты прав и законных интересов граждан приказываю:

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить положения о «Телефоне доверия» по вопросам противодействия коррупции (Приложение № 1) к приказу.
2. Назначить Зудова А.В. ответственным лицом за прием сообщений по «телефону доверия».
3. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МАОУ СОШ № 76
с углубленным изучением
отдельных предметов



И.А. Климовских

Положение о «Телефоне доверия»
МАОУ СОШ №76 с УИОП

1. Настоящее Положение устанавливает порядок работы «Телефона доверия» МАОУ СОШ №76 с УИОП с обращениями граждан, организаций, поступившими по «Телефону доверия», о фактах проявления коррупции в МАОУ СОШ №76 с УИОП.

2. «Телефон доверия» - канал связи с гражданами, организациями, созданный в целях получения дополнительной информации для совершенствования деятельности МАОУ СОШ №76 с УИОП по вопросам противодействия коррупции, оперативного реагирования на возможные коррупционные проявления в деятельности работников школы.

3. «Телефон доверия» - +7(343) 261-75-54.

4. По «Телефону доверия» принимается и рассматривается информация о фактах коррупционных проявлений в действиях работников МАОУ СОШ №76 с УИОП.

5. Информация о функционировании «Телефона доверия» размещается на официальном сайте МАОУ СОШ №76 с УИОП в информационнотелекоммуникационной сети «Интернет».

6. «Телефон доверия» устанавливается в приемной МАОУ СОШ №76. «Телефон доверия» функционирует в автоматическом режиме и оснащен системой записи поступающих сообщений на рабочую станцию.

7. Текст сообщения, воспроизводимый в автоматическом режиме при соединении с абонентом: «Здравствуйте! Вы позвонили в школу 76 города Екатеринбурга по «телефону доверия» для приема сообщений о фактах совершения коррупционных правонарушений. Время Вашего обращения не должно превышать 5 минут. После звукового сигнала назовите: Вашу фамилию, имя, отчество, представляемую организацию, контактный телефон и передайте Ваше обращение. Анонимные обращения и обращения, не касающиеся коррупционных действий в деятельности работников школы №76 города Екатеринбурга не рассматриваются. Для направления Вам ответа по существу поступившей информации сообщите свой почтовый адрес. Конфиденциальность Вашего обращения гарантируется. Обращаем Ваше внимание на то, что статьей 306 Уголовного кодекса Российской Федерации предусмотрена уголовная ответственность за заведомо ложный донос о совершении преступления».

8. Прием и запись сообщений по «телефону доверия» осуществляются ежедневно в круглосуточном режиме. Все сообщения, поступающие по «Телефону доверия», не позднее одного рабочего дня со дня их получения подлежат обязательному внесению в Журнал регистрации сообщений граждан и организаций, поступивших по «Телефону доверия».

9. Страницы Журнала должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены печатью школы. Журнал и сообщения подлежат хранению в течение трех лет со дня регистрации в Журнале последнего сообщения, после чего передаются в архив.

10. Ответ гражданину, организации дается в порядке и сроки, установленные Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

11. Сообщения, поступающие по «Телефону доверия», не относящиеся к вопросам, связанным с проявлениями коррупции, анонимные сообщения, а также сообщения, поступающие без указания адреса, по которому должен быть направлен ответ, регистрируются в Журнале, но не рассматриваются.

12. Прием, учет и предварительная обработка сообщений о фактах проявления коррупции, поступающих по «Телефону доверия», осуществляется сотрудниками школы, ответственными за организацию работы «Телефона доверия», которые:

- а) фиксируют на бумажном носителе текст сообщения;
- б) регистрируют сообщение в Журнале;
- в) при наличии в сообщении информации о фактах, указанных в пункте 4 настоящего Положения, докладывают о них не позднее одного рабочего дня со дня регистрации сообщения директору школы;
- г) анализируют и обобщают сообщения, поступившие по «Телефону доверия», в целях разработки и реализации антикоррупционных мероприятий в школе №76.

13. На основании имеющейся информации руководитель в течение трех рабочих дней со дня регистрации сообщения принимает решение о направлении сообщения о фактах коррупционной направленности с прилагаемыми к нему материалами в территориальный орган внутренних дел Российской Федерации, районное управление образования и по указанию в иные государственные органы.

14. Поступившие сообщения о фактах коррупционной направленности направляются в органы прокуратуры Российской Федерации, органы внутренних дел Российской Федерации, органы федеральной службы безопасности Российской Федерации, иные государственные органы на бумажном носителе с сопроводительным письмом не позднее десяти дней с даты его регистрации. Сообщение о фактах коррупционной направленности может быть направлено как одновременно во все перечисленные государственные органы, так и в один из них в соответствии с их компетенцией.

В случае направления сообщения о фактах коррупционной направленности одновременно в несколько государственных органов в сопроводительном письме перечисляются все адресаты с указанием реквизитов исходящих писем.

15. Сотрудники школы, работающие с информацией, полученной по «Телефону доверия», несут персональную ответственность за соблюдение конфиденциальности полученных сведений в соответствии с законодательством Российской Федерации.